附件1

**中国种子协会**

**行 业 信 用 评 价 申 报**

**申报单位：**

**通讯地址：**

**邮政编码：**

**联 系 人：**

**联系电话： （办）** （手机）

**E-Mail：**

**申报日期：** 年月日

**中国种子协会印制**

**承 诺 书**

本单位自愿参加由中国种子协会组织的中国种子行业企业信用等级评价。

**我郑重承诺：在本申报书中所提交的材料、有关数据和资料全部真实、合法、有效，复印件与原件内容相一致，并对因材料虚假所引发的一切后果负责。**

本企业符合下列条件：

1.依法登记注册的企业法人；

2.成立已满3个会计年度，近3年均有主营业务收入，企业处于正常经营状态；

3.系中国种子协会会员单位；

4.具有农业行政主管部门核发的、有效的种子生产经营许可证；

5.近3年没有发生严重失信违法行为，未受到司法、行政主管部门的处罚。

**法定代表人签字：**

 单位盖章

年 月 日

**填 表 说 明**

1.文字材料正文一律用四号仿宋字，填表用五号宋体字。

2.申报书模板在中国种子协会网（www.cnsa.agri.gov.cn）下载，申报书及相关书面材料一律用A4纸双面打印；申报书中要求提供近三年的有关材料指2015-2017年，要求提供近五年的有关材料指2013-2017年。

3.**申报书装订成2册：**

第一、二、三、四、五部分订成一册，证明材料附在相关对应部分之后，对于叙述性的申报材料先作总体情况介绍，随后附上相关证明材料；对于申报书表格中无法表达的个别问题，可在其表格下面作出文字说明。

第六部分和会计事务所出具的最近3个年度财务报告（资产负债表、损益表、现金流量表）和审计报告、税务部门出具的企业完税或免税证明等订成一册（税务证明复印2份，1份用在第六部分，1份用在第五部分）。

4. 申报材料经省级受理单位审核后提交，在提交纸质申报书的同时将申报书主体部分（不含附件及其它证明材料）的电子稿发送到各省级受理单位，由省级受理单位转报给中国种子协会。

**目 录**

（内容编排格式）

一、**企业基础信息·················（ ）**

1-1 企业简介**···················（ ）**

1-2企业基本信息·**··················（ ）**

1-3企业最新股权结构**················（ ）**

1-4企业投资企业情况**················（ ）**

1-5相关证照···**···················（ ）**

**二、企业综合素质信息···············（ ）**

2-1 企业高管人员信息···**············ ···（ ）**

2-2 企业部门领导及专职研发人员信息· **··········（ ）**

2-3企业治理结构···**·············· ··· （ ）**

2-4企业组织机构····· **·················（ ）**

2-5企业经营年限··· **············ ·····（ ）**

2-6企业荣誉··· **··············· ····（ ）**

**三、企业管理能力···················（ ）**

3-1 财务管理··· **···················（ ）**

3-2 人力资源管理···**·················（ ）**

3-3 信息化管理··**···················（ ）**

3-4 生产经营管理·**··················（ ）**

3-5质量管理···**···················（ ）**

3-6危机管理···**···················（ ）**

**四、企业竞争能力·················（ ）**

4-1创新能力···**···················（ ）**

4-2自主创新及品牌**·················（ ）**

4-3生产水平···**···················（ ）**

4-4品种推广···**···················（ ）**

4-5发展规划···**···················（ ）**

**五、社会信用记录·················（ ）**

5-1 不良记录·····**···················（ ）**

5-2 消费者对企业的评价···**···············（ ）**

5-3 抽检记录···**···················（ ）**

5-4 纳税记录···**···················（ ）**

5-5 劳保记录···**···················（ ）**

5-6 生产安全记录···**·················（ ）**

5-7 环保记录···**···················（ ）**

5-8 履约记录··· **··················（ ）**

5-9 高管信用··· **··················（ ）**

5-10 社会责任记录···**·················（ ）**

5-11售后服务·····**··················（ ）**

5-12信用承诺·····**··················（ ）**

**六、企业财务信息**（单独装订成册）·**····· ····（ ）**

6-1财务审计报告**··················（ ）**

6-2资产负债表**···················（ ）**

6-3损益表**·····················（ ）**

**一、企业基础信息**

**1-1企业简介**（1000字以内）

**1-2企业基本信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.企业名称 | 　 |
| 2.企业信用代码 | 　 |
| 3.法定代表人 | 　 |
| 4.法定代表人身份证号 |  |
| 5.注册资本 | 　 |
| 6.注册地址 | 　 |
| 7.通讯地址 | 　 |
| 8.邮编 | 　 |
| 9.企业网址 | 　 |
| 10.联系人 |  |
| 11.联系电话 | 　 |
| 12.传真 | 　 |
| 13.经营范围 | 　 |
| 14.主营业务 | 　 |
| 15.注册日期1 | 　 |
| 16.成立日期（始建于） | 　 |
| 17.企业第一次领取种子生产经营许可证时间 | 　 |
| 18.企业性质2 | 　 |
| 注1、企业改制或更名的，其注册和成立日期按改制或更名前的注册和成立日期填写；2、企业性质是指国有、民营、合资、外资、上市公司。 |

**1-3 企业最新股权结构**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 股东名称 | 股东类别 | 出资额（万元） | 出资形式 | 实到资金 | 出资比例(%) | 股东主营业务/自然人股东职务 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注1、请按股权比例由大到小排序；

注2、出资额默认币种为人民币，其他币种请注明；

注3、非上市公司，请将所有股东情况全部列出；上市公司，可以只列前五名股东持股情况，其他的股份以“其他流通股股东”的形式列出，保证各股东持股比例之和为100％；

注4、出资形式请选择①货币、②实物、③知识产权、④土地使用权、⑤工业产权、⑥非专利技术、⑦劳动积累、⑧劳务；

注5、股东类别包括：法人股东、自然人股东

**1-4企业投资企业情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 投资企业名称 | 地址 | 隶属关系 | 注册资本(万元) | 所占股份% | 经营范围 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
| 5 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |

隶属关系：指全额子公司、投资控股公司、投资股份公司。

**1-5相关证照**

提供营业执照（副本）、种子生产经营许可证、贷款卡、注册资本验资报告及其分支机构证照、投资的种子企业证照复印件。

1. **企业综合素质信息**

**2-1 企业高管人员信息**（副董事长和副总经理多人的，可复制此表填写）

|  |
| --- |
| **1. 董事长（法定代表人）** |
| 姓名 | 　 | 年龄 | 　 | 性别 | 　 |
| 身份证号 | 　 | 学历 | 　 | 职称 | 　 |
| 从业年限 | 　 | 从事管理工作年限 | 　 |
| 工作经历 | 起止日期 | 主要工作经历及职务 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 经营业绩 | 起止日期 | 主要经营业绩 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 荣誉 | 起止日期 | 主要荣誉 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 是否兼任地（市）级以上人大代表、政协委员、全国及省级种业社团副会长以上职务等 如是，请提供证明复印件 |
| **2.副董事长** |
| 姓名 | 　 | 年龄 | 　 | 性别 | 　 |
| 身份证号 | 　 | 学历 | 　 | 职称 | 　 |
| 从业年限 | 　 | 从事管理工作年限 | 　 |
| 工作经历 | 起止日期 | 主要工作经历及职务 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 经营业绩 | 起止日期 | 主要经营业绩 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 荣誉 | 起止日期 | 主要荣誉 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 是否兼任市级以上人大代表、政协委员、全国种业社团副会长等职务 如是，请提供证明复印件  |
| **3.总经理** |
| 姓名 | 　 | 年龄 | 　 | 性别 | 　 |
| 身份证号 | 　 | 学历 | 　 | 职称 | 　 |
| 从业年限 | 　 | 从事管理工作年限 | 　 |
| 工作经历 | 起止日期 | 主要工作经历及职务 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 经营业绩 | 起止日期 | 主要经营业绩 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 荣誉 | 起止日期 | 主要荣誉 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 是否兼任市级以上人大代表、政协委员、全国种业社团副会长等职务 如是，请提供证明复印件  |
| **4.副总经理** |
| 姓名 | 　 | 年龄 | 　 | 性别 | 　 |
| 身份证号 | 　 | 学历 | 　 | 职称 | 　 |
| 从业年限 | 　 | 从事管理工作年限 | 　 |
| 工作经历 | 起止日期 | 主要工作经历及职务 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 经营业绩 | 起止日期 | 主要经营业绩 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 荣誉 | 起止日期 | 主要荣誉 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |

注:1、若总经理由董事长兼任请在表中注明董事长（兼总经理），总经理栏目不必重复填报；请在担任法人代表的董事长或总经理栏目内注明，如董事长（法人代表）或总经理（法人代表）；副董事长、副总经理若有几人， 可复制表格填写。

2、经营业绩与荣誉指在公司担任职务期间取得的主要经营业绩与荣誉。

3、提供学历和职称证书复印件。

**2-2 企业部门领导及专职研发人员信息**

本项两类人员都要提供职称、学历资格证书复印件。

|  |  |
| --- | --- |
| 员工总数 | 人 |
| 1.部门正职领导人数 | 学 历 构 成 | 职 称 构 成 |
| 人 | 大 专 | 本 科 | 硕士 | 博士 | 初 级 | 中 级 | 高 级 | 其他 |
| 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 2.专职研发人员数 | 学 历 构 成 | 职 称 构 成 |
| 人 | 大 专 | 本 科 | 硕士 | 博士 | 初 级 | 中 级 | 高 级 | 其他 |
| 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |

 **1 、部门正职领导人员信息（含总监）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **部门** | **职务** | **任现职时间** | **参加工作时间** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |

**2、 专职研发人员信息**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **学历** | **职称** | **主要研究方向** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

**2-3企业治理结构**

1.简要说明企业决策、运行、管理主要模式与治理结构，简要介绍公司决策、运行、管理监督等、奖惩、分配、方面的主要制度；2.提供公司章程复印件；

3.提供董事会、监事会名单和权利义务的文件复印件；

**2-4企业组织机构**

提供目前的组织结构示意图（包括各部门岗位设置）及说明。

**2-5企业经营年限**

1、简要说明本企业注册、成立和第一次领取生产经营许可证时间，改制或更名的请说明。

2、提供公司第一次领取生产经营许可证的时间证明（**由省级种子管理机构出具证明**)。如果因兼并重组或股份制改造名称有变化的，请提供许可核发单位出具的变更证明。

**2-6企业荣誉**

五年来企业获得的省级或全国先进单位、中国种业信用骨干企业、五一劳动奖状、科技进步奖(神农奖、丰收奖）、农业龙头企业（全国、省及市级）等荣誉，填入下表，并提供证书复印件；5年来主持或参加省部、国家标准制定情况，并附证书（明）复印件。

**企业荣誉记录登记表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名 称 | 时 间 | 颁奖单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**三、企业管理能力**

**3-1 财务管理**

1.简述财务管理制度建立与执行情况和财务人员素质；

2.提供各项财务管理(包括财务风险控制)制度的复印件；

3.提供财务人员姓名，学历及职称证书复印件。

**3-2 人力资源管理**

1.简述人力资源部门人员组成及其岗位职责、人力资源管理制度建立与执行情况；

2.提供人力资源管理制度，包括对各部门及各类人员的考核标准文件复印件 ；

3.提供考核结果有效利用的内部文件证明，如上一年度奖惩文件复印件、上一年度一个部门的考核奖励发放单复印件。

**3-3 信息化管理**

1.介绍企业在种子生产经营中应用信息化系统情况（基地生产、销售网络、质量检验及追溯等），并附相关截图与说明；

2.介绍企业在内部管理中应用信息化系统情况（包括办公、财务及人力资源管理等），并附相关截图与说明；

3.企业信息化建设情况（注明网站网址和微信公众号，附网站首页和微信公众号首页截图）。

**3-4生产经营管理**

1.生产经营档案是否建立健全；

2.附企业生产基地管理档案目录复印件；

3.附企业种子经营管理档案目录复印件。

**3-5 质量管理**

1.简述种子质量管理体系建立与实际运行情况，种子质量管理制度是否健全，附种子质量管理制度复印件；

2.是否有专职的种子质量检测人员，说明检测人员数量、姓名及各自学历、职称，附学历、职称证书复印件；

3.是否建立种子质量追溯体系，提供种子质量追溯二维码印件 ；

4.提供种子质量全程控制措施制度及体系认证/认可证书等复印件；

5.检验室如取得质量管理体系认证证书或检验室考核证书，提供证书复 印件。

**3-6 危机管理**

1.简介企业(种子质量)危机管理制度、对种子生产经营过程中已出现的种子质量危机问题所采取的措施与成效；

2.妥善处理(种子质量)危机的案例说明（不超过800字）；

3.提供危机管理制度和应急预案复印件。

**四、企业竞争能力**

**4-1创新能力**

1.持A证的育繁推种子企业此项无需填写，其他企业提高如下材料：

种子研发基地：提供种子研发基地的用地证明。自有耕地需提供土地使用证复印件；租用耕地提供5年以上土地流转合同复印件。

研发投入：提供三年来研发投入（本企业直接从事研发人员的工资、差旅费；直接用于研发的土地租金及其设施设备费用、研发仪器设备购置及折旧费、研发成果的试验、检测及评审验收费用、与科研院所的合作研究费用）经费总额，**并附审计事务所出具的专项审计证明。**

2.企业有国家或省级命名的重点实验室、企业技术中心、高新技术企业等，经批准建立的院士工作站、博士后流动站等，以上需附相关证书复印件。

**4-2自主创新及品牌**

1.简述2012年以来企业自己育成(企业为审定、品种权、认定或鉴定等品种的育成单位)的品种情况，并列出品种名单，提供证书复印件；

2.获得高新技术企业、与种业相关的发明专利和实用新型专利等附证书复印件。

3.简述企业商标情况，提供自主注册的商标名称及商标图标，获得驰名、著名、知名商标的，提供证书复印件。

**4-3生产水平**

持A证的育繁推种子企业此项无需填写；其他企业自愿填写（若不填写提供下述情况，按情况给予基本分）。

1.提供种子生产、加工贮藏、检验专业技术人员情况（人数及学历证明）；

2.提供生产、加工贮藏设备设施清单，注明型号、数量、功能和购置年份、产权情况(购买发票复印件或其他可证明文件)。

**4-4品种推广**

提供本企业有生产经营权的品种名称及销量情况，列出作物品种名称清单（包括作物名称、品种名称、审定编号、品种权编号、适宜区域等），并填写本企业有经营权品种的销售量。

**近3年本企业所经营品种销售量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 作物名称 | 销售量（公斤） | 说明 |
| 年 |  |  |  |
| 年 |  |  |  |
| 年 |  |  |  |

上表根据作物数复制，分作物填写。

**4-5发展规划**

1.简介企业2015-2017年三年年度计划与执行情况(200字以内)；

2.提供企业中长期规划复印件;

3.提供企业2015-2017年三年的工作计划和2017年的工作总结。

**五、信用记录**

**5-1 不良记录**

近三年是否有因种子质量、欠款等引起的诉讼纠纷和行政处罚，正在审理中的，说明双方责任；已判决和处理的，提供判决书或处理决定复印件；无不良记录的，**由企业注册地省级种子管理机构出具证明。**

**5-2 消费者对企业的评价**

消费者产品质量投诉情况和处理，消费者对投诉处理的满意情况，用500字举例自我评价。

**5-3 抽检记录**

简述近三年来被省部两级质量抽查的结果；提供配合省部级质量抽检情况说明，是否被抽查？抽查时是否抽到样品？**该项需由省级种子管理机构出具证明。**

**5-4 纳税记录**

提供税务部门近3年的纳税或免税证明。

**5-5 劳保记录**

简述企业的劳保情况（500字以内），提供企业劳保相关制度复印件，提供为企业员工缴纳社保的凭据复印件。

**5-6 生产安全记录**

简述企业近三年的生产安全情况，提供安全生产相关制度复印件；是否发生过生产事故，**由种子生产基地县级以上种子管理机构出具证明**。

**5-7 环保记录**

近三年是否受到环保部门处罚，**由种子加工场所所在地县级以上农业主管部门出具证明。**

**5-8 履约记录**

简述企业三年来业务履约情况（500字以内）。生产基地与当地农民履约情况**由生产地县级以上种子管理机构出具证明**，与其他企业履约情况**由企业注册地省级种子管理机构出具证明。**

**5-9高管信用**

企业法定代表人、董事长、总经理（包括中途离任）三年来有无（党纪、行政、司法处罚等）不良记录，有不良记录的，出具处分证明复印件；**没有的，由企业出具无不良记录证明**。

**5-10 社会责任记录**

简述三年来企业发生的社会责任事故（如质量纠纷、群体事件、职工信访等）和处置方式、结果，并附相关证明；如没有发生事故，**由企业注册地省级种子管理机构出具证明；**提供参与公益捐赠款的金额数或捐赠物品折合金额数，附票据复印件。

**5-11售后服务**

有无售后服务和售后回访机制？有，请提供售后服务工作人员及售后服务电话。

**5-12信用承诺**

按照中国种子协会信用建设工作相关要求，签订信用承诺书，向社会做出承诺。

**六、企业财务信息（单独装订成册）**

**6-1 财务审计报告**

提供近三年的财务审计报告原件（无审计报告、审计报告有涂改或模糊不清、审计报告与企业资产负债表、损益表不一致的不予评审）。**同时提供三年的研发投入专项审计，此专项审计装订在第五部分的“研发投入”部分。**

**6-2 资产负债表**

|  |
| --- |
|  　单位：万元 |
| 项目名称 |  年 |  年 |  年 | 3年平均 |
| 1. 货币资金 | 　 | 　 | 　 |  |
| 2. 短期投资 | 　 | 　 | 　 |  |
| 3. 应收票据 | 　 | 　 | 　 |  |
| 4. 应收账款 | 　 | 　 |  | 　 |
| 5.其他应收款 | 　 | 　 |  | 　 |
| 6.预付账款 | 　 | 　 | 　 |  |
| 7.存货 | 　 | 　 |  | 　 |
| 8.流动资产合计 | 　 | 　 | 　 |  |
| 9.长期投资合计 | 　 | 　 |  | 　 |
| 10.固定资产原价 | 　 | 　 |  | 　 |
| 11.减：累计折旧 | 　 | 　 |  | 　 |
| 12.固定资产净额 | 　 | 　 |  | 　 |
| 13.工程物资 | 　 | 　 |  | 　 |
| 14.在建工程 | 　 | 　 |  | 　 |
| 15.固定资产合计 | 　 | 　 |  | 　 |
| 16.无形资产及其他资产合计 | 　 | 　 |  | 　 |
| 17.资产总计 | 　 | 　 | 　 |  |
| 18.短期借款 | 　 | 　 | 　 |  |
| 19.应付票据 | 　 | 　 | 　 |  |
| 20.应付账款 | 　 | 　 | 　 |  |
| 21.预收账款 | 　 | 　 | 　 |  |
| 22.其他应付款 | 　 | 　 | 　 |  |
| 23.流动负债合计 | 　 | 　 | 　 |  |
| 24.长期负债合计 | 　 | 　 | 　 |  |
| 25.负债合计 | 　 | 　 | 　 |  |
| 26.未分配利润 | 　 | 　 | 　 |  |
| 27.股东权益合计 | 　 | 　 | 　 |  |

是否有银行贷款。

**6-3 损益表**

|  |
| --- |
|  单位：万元 |
| **项目名称** |  **年** |  **年** |  **年** | **3年平均** |
| 28.种子营业收入 | 　 | 　 |  | 　 |
|  其中：主营业务收入 | 　 | 　 | 　 |  |
|  主营业务成本 | 　 | 　 | 　 |  |
| 29.种子业务利润 | 　 | 　 | 　 |  |
|  销售费用 | 　 | 　 | 　 |  |
|  管理费用 | 　 | 　 | 　 |  |
|  财务费用 | 　 | 　 | 　 |  |
| 30.种子营业利润 | 　 | 　 | 　 |  |
|  投资收益 | 　 | 　 | 　 |  |
|  营业外收入 | 　 | 　 | 　 |  |
|  营业外支出 | 　 | 　 | 　 |  |
| 31.种子利润总额 | 　 | 　 | 　 |  |
| **32.种子销售量（万公斤）** | 　 | 　 | 　 |  |
| **33.种子销售额（万元）** |  |  |  |  |

注：财务报表应当包括企业所属的分公司。